Mary Louise Nicholson
Tarrant County Clerk
200 Taylor St., Ste. 301, Fort Worth, TX, 76196

El cliente entiende que el certificado de nacimiento abstracto puede no ser adecuado para un pasaporte u otros fines.

Firma: _____

Solicitud de Certificado de Nacimiento o Defuncion

Favor de consultar la parte posterior de la forma para obtener instrucciones completas y requisitos de elegibilidad

SE APLICARA UN NO REEMBOLSABLE CARGO DE BUSQUEDA PARA TODOS LOS REGISTROS NO ENCONTRADOS

*$22 Cargo de Busqueda de Certificado de Nacimiento *$20 Cargo de Busqueda de Certificado de Defuncion
Codigo de Salud y Seguridad 191.0045 (a) (1), (e) (3)

1. NACIMIENTO **Primer copia certificada $23** **Numero de copies: _____**
Copias adicionales del mismo registro $4 (por cada copia)

Un Certificado Abstracto se publicara si el Condado de Tarrant no es el registrador local
Un Certificado Abstracto puede no ser apropiado para obtener un pasaporte

POR FAVOR IMPRIMA

2.	Primer Nombre	Segundo Nombre	Apellido	
3.	Fecha de Nacimiento	Cuidad o Pueblo	Condado	Estado
4.	Padre #1 Primer Nombre	Segundo Nombre		Apellido
5.	Padre #2 Primer Nombre	Segundo Nombre		Apellido

1. DEFUNCION **Primer copia certificada $21** **Numero de copies: _____**
Copies adicionales del mismo registro $4 (por cada copia)

2.	Primer Nombre	Segundo Nombre	Apellido	
3.	Fecha de Defuncion	Cuidad o Pueblo	Condado	Estado
4.	Padre #1 Primer Nombre	Segundo Nombre		Apellido/Apellido
5.	Padre #2 Primer Nombre	Segundo Nombre		Apellido/Apellido de Soltera

Que es su relacion con la persona en el registro? _____
Diga la razon para obtener este certificado. Sea especifico: _____

_____
Firma de Solicitante

_____
Direccion de Solicitante

_____
Numero de telefono

Si envia por correo, por favor incluya una fotocopia legible de identificacion valida emitada por el Gobierno, Declaración jurada, y un cheque or giro postal hecho payable a:
MARY LOUISE NICHOLSON
TARRANT COUNTY CLERK
Envie a**:**
200 Taylor St., Suite 301
Fort Worth, TX 76196

Advertencia: La pena por hacer una decleracion falsa en esta forma puede ser castigable por 2-10 anos de prision y una multa de hasta $10.000.

Solamente Para La Oficina (Office Use Only)
Issued to: _____ Date Issued: _____
Type of I.D._____ Control # _____Clerk Initials _____

Un registro de nacimiento es informacion publica y disponible al public en or despues del 75 aniversario de la fecha de nacimiento como mostrado en el registro archivado con la oficina de estadisticas vitals o oficial de registro local. – Codigo de Gobierno 552.115 (a), (1).

Instrucciones para obtener un certificado de **NACIMIENTO** de Texas

- Complete la seccion de la aplicacion marcada NACIMIENTO
  1. Indique cuantos certificados de nacimiento se compraran. Cada copia certificada es $23.00
  2. Entre en el primer nombre, segundo nombre y apellido de la persona en el certificado
  3. Entre en la fecha de nacimiento y el lugar de la informacion de nacimiento
  4. Entre en el primer nombre del padre #1, segundo nombre y apellido)
  5. Entre en el primer nombre del padre #2, segundo nombre y apellido/apellido de soltera
- Entre en su relacion con la persona en el registro que esta solicitando
- Entre en una razon especifica por que el registro se esta obteniendo
- Firme la peticion
- Entre en una direccion de envio
- Entre en el numero de telefono de dia donde usted puede ser localizado
- Usted debe mostrar valida, identificacion expedida por el gobierno de los EE.UU

Una reproduccion completa de la partida de nacimiento original se publicara si el Condado de Tarrant es el registrador local.
Un Certificado Abstractro se publicara si el nacimiento ocurrio en otro condado de Texas. Un Certificado Abstracto puede no ser apropiado para obtener un pasaporte.

Un registro de muerte es informacion publica y disponible para el publico en y despues del 25 aniversario de la fecha de muerte como mostrado en el registro archivado con la oficina de estadisticas vitals o oficial de registro local – Codigo de Gobierno 552. 115 (a) (2).

Instrucciones para obtener un certificado de **DEFUNCION**

- Complete la seccion de la aplicacion marcada DEFUNCION
  1. Indique quantos certificados de defuncion se compraran. La primera copia certificada es $21.00. Copias adicionales del mismo registro son $4.00/cada copia.
  2. Entre en el primer nombre, segundo nombre e y apellido de la persona en el certificado
  3. Entre en la fecha de defuncion e y lugar de la informacion de muerte
  4. Entre en el primer nombre del padre #1, segundo nombre y apellido
  5. Entre en el primer nombre del padre #2, segundo nombre y apellido/apellido de soltera
- Entre en su relacion con la persona en el registro que esta solicitando
- Entre en una razon especifica por que el registro se esta obteniendo
- Fime la peticion
- Entre en una direccion de envio
- Entre en un numero de telefono de dia donde usted puede ser localizado
- Usted debe mostrar valida identificacion expedida por el gobierno de los EE.UU

Atencion: La oficina de Archivos Vital del Condado de Tarrant no es el registrado local para todos los archivos de nacimiento y defuncion. Por favor pongase en contacto con el ayntamiento applicable para un certificado de nacimiento o defuncion si el evento ocurrio dentro de los limites de cuidad de **Arlington**-despues del ano 1971, o **Grapevine** – despues del ano 1973.

¿Quién puede obtener copias certificadas de un certificado de nacimiento o de defunción?
• El solicitante de registro o un miembro de su familia inmediata: padres, hijos, cónyuges, hermanos, tutor legal o abuelo del solicitante. TAC, Título 25, Regla 181.1 (13)
Nota: Un padre no puede obtener el certificado de nacimiento de su hijo si su nombre no figura en el registro a menos que se proporcione una copia certificada de una orden judicial que lo nombre como el padre.
• Si no es un familiar inmediato, debe proporcionar una copia certificada de un documento legal que indique el interés directo y tangible del solicitante en el registro.